

Regulamin Funduszu Uczniowskiego V LO w Gdańsku

I. Postanowienia ogólne

§1

W ramach Funduszu Uczniowskiego V LO uczniowie mogą otrzymać środki finansowe na realizację proponowanych przez siebie projektów.

§2

Łączna kwota przeznaczona na realizację projektów to 10 000 zł.

§3

Realizacja projektu pozostawiona jest uczniom.

II. Zgłoszenia

§4

Swój pomysł na projekt, który miałby być zrealizowany w ramach Funduszu Uczniowskiego V LO, może zgłosić grupa uczniów do 4 osób.

§5

Zgłoszenia dokonuje się poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego w sekretariacie szkoły do 31 stycznia 2022.

§6

Warunkiem koniecznym przyjęcia formularza przez sekretariat jest zebranie na nim podpisów 15 uczniów, którzy popierają inicjatywę przedstawioną przez projekt.

III. Weryfikacja projektów

§7

Formularze zgłoszeniowe projektów przekazywane są Radzie Rodziców do wstępnej weryfikacji.

§8

Rada Rodziców rozpatruje proponowane projekty pod kątem zasadności, funkcjonalności oraz możliwości realizacji. Decyduje też, które z nich dopuszcza do udziału w głosowaniu.

§9

W przypadku wątpliwości co do akceptacji któregokolwiek z projektów Przewodniczący Rady Rodziców kontaktuje się z Dyrektorem oraz przewodniczącym Gabinetu.

§10

Grupy zgłaszające projekt informowane są o jego pozytywnym rozpatrzeniu bądź odrzuceniu w wiadomości wysyłanej na podane przy zgłoszeniach adresy e-mail.

§11

Pozytywnie rozpatrzone projekty będą przedmiotem głosowania.

§12

Uczniowie mogą rozpocząć prowadzenie promocji proponowanego przez nich projektu z chwilą otrzymania informacji o jego akceptacji. Są też zobowiązani do przygotowania slajdu charakteryzującego ich projekt w programie Powerpoint.

IV. Głosowanie

§13

Głosowanie na Fundusz Uczniowski zostanie przeprowadzone w drugiej połowie lutego 2022, za pośrednictwem MS Forms.

§14

Głosowanie odbywa się w formule wyznaczonej przez Dyрекcję.

§15

Wyniki ogłaszane są najpóźniej następnego dnia po zakończeniu głosowania.

V. Postanowienia końcowe

§16

Niniejszy regulamin, formularz zgłoszeniowy oraz harmonogram są udostępnione uczniom poprzez Dysk Google Gabinetu.

§17

W sprawach nieuwjętych w regulaminie należy się kontaktować z przewodniczącymi Gabinetu.

§18

W przypadku gdy kwota potrzebna do realizacji aprobowanych przez uczniów projektów przekracza planowany budżet możliwe jest jego zwiększenie.